

Zarządzenie Nr 331/17
Burmistrza Miasta Dynów
z dnia 29 marca 2017 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dynów na rok szkolny 2017/2018

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 204 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r., poz. 60)

§ 1

Ustalam harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dynów na rok szkolny 2017/2018:

- 1) Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym - **od 31.03. 2017r. do 12.04.2017r. do godz. 15.00**
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego - **od 13.04. 2017r. do 14.04.2017r.**
- 3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych – **do 18.04.2017r. godz.14.00**
- 4) Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia – **od 20.04. 2017r. do 26.04.2017r. do godz. 15.00**
- 5) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych - **do 28.04.2017r. godz. 14.00**

§ 2

Ustalam harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu uzupełniającym do przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dynów na rok szkolny 2017/2018:

- 1) Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 08.05. 2017r. do 15.05.2017r. do godz. 15.00**
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego – **od 16.05. 2017r. do 18.05.2017r.**

- 3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **do 24.05.2017r. godz.14.00.**
- 4) Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia – **od 25.05. 2017r. do 26.05.2017r. do godz. 15.00.**
- 5) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **29.05.2017r. godz. 14.00**

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Miejskiego Przedszkola w Dynowie oraz dyrektorowi oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Dynowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
Zygmunt Frańczak
Zygmunt Frańczak